

Zmluva č. 5 /2013

**o nájme nebytového priestoru, uzatvorená podľa príslušných ustanovení zákona č.116/1990 Zb.
o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov**

Čl. I

Zmluvné strany

1. Prenajíateľ: Košický samosprávny kraj
so sídlom Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, IČO: 355541016
Správca : Východoslovenské múzeum v Košiciach,
Kultúrne zariadenie Košického samosprávneho kraja
Sídlo: Hviezdoslavova 3,041 36 Košice
IČO : 312978 03
Zastúpený: PhDr. Robert Pollák, riaditeľ
Kontaktná osoba: Michal Semjan, t.č. 0911 124 627
Jozef Dudáš jozef.dudas@vsmuzeum.sk , t.č. 0917965015
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000187428/8180

2. Nájomca: Mesto Košice
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
Zastúpený: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH - primátor
IČO: 00691135
DIČ: 2021186904
IČ DPH : SK2021186904
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 0442486001/5600

3. Nájom je viazaný len na zmluvné strany a je neprenosný na iné právnické alebo fyzické osoby.

Čl. II

Predmet nájmu

1.Vlastníkom nehnuteľnosti – na Hrnčiarskej č. 9 v Košiciach, areál Katova bašta Košice evidovanej na Správe katastra Košice I, katastrálne územie: Stredné mesto, list vlastníctva č. 2702, na parcele č. 955/1, 955/2, súpisné č.: 960, je Košický samosprávny kraj so sídlom na Námestí Maratónu mieru č. 1, 042 66 v Košiciach. Prenajíateľ má predmetnú nehnuteľnosť zverenú do správy a je oprávnený predmet nájmu prenajať nájomcovi.

2.Predmet nájmu sú nebytové priestory na Hrnčiarskej ul. č. 9 – areál Katovej Bašty a zázemie.

Čl. III

Účel nájmu

1. Prenajatý nebytový priestor sa bude používať na uskutočnenie akcie "Košický guláš".

Čl. IV Nájomné a služby

1. Výška nájomného je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Nájomné bolo dohodnuté na 0,- Eur s DPH.

2. Služby

- spotreba studenej vody a stočné : pred a po akcii sa urobí odpočet na základe čoho sa vystaví faktúra,

- spotreba elektrickej energie : pred a po akcii sa urobí odpočet na základe čoho sa vystaví faktúra (zázemie o výmere 27,10 m²- Hrnčiarska 9, miestnosť č. 6,7 – umyv.+ soc. zariadenie, areál Katova bašta- nádvorie Rodošta (aj pódium)

- odvoz odpadu : 0 € (prenajímateľ si zabezpečí odvoz odpadu z celého prenajatého objektu) počas doby prenájmu,

Spolu nájomné a služby: vystavené faktúry po daných odpočtoch (príloha zmluvy: Protokol o fyzickom prevzatí a odovzdaní prenajatého priestoru s odpočtom skutkového stavu médií na základe čoho sa vystaví faktúra)

3. **Dohodnutá suma** za služby bude uhradená na účet prenajímateľa na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 14 dní, ktorá bude vyhotovená do 7 dní od skončenia nájmu.

4. **V prípade, že nájomca neuhradí úhradu** v dohodnutej lehote, zaplatí prenajímateľovi od prvého dňa omeškania výšku úroku z omeškania v zmysle ustanovenia § 3 Nariadenia vlády SR č. 87/1995 Z.z., ktorá je o 8 percentuálnych bodov vyššia ako základná úroková sadzba Európskej centrálnej banky platná k prvému dňu omeškania s plnením peňažného dlhu.

Čl. V Doba nájmu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú 07.05.2013 a 08.05.2013

2. Nájom zaniká uplynutím doby nájmu.

Čl. VI Ďalšie ustanovenia

1. **Nájomca** si zabezpečuje plnenie úloh na úseku ochrany pred požiarmi v plnom rozsahu v zmysle § 4,5 zákona NR SR č. 314 / 2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.

2. **Nájomca** si zabezpečí plnenie úloh BOZP v plnom rozsahu v zmysle § 18 zákona NR SR č. 124/ 2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3. **Nájomca** je povinný oznámiť prenajímateľovi bezodkladne každé ohrozenie, poškodenie, odcudzenie alebo zničenie predmetu nájmu. Nájomca je povinný sprístupniť predmet nájmu v nevyhnutnom rozsahu za účelom uskutočnenia odborných prác potrebných na ochranu priestoru v zmysle ustanovenia § 28 zákona č. 49 / 2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu.

4. **Nájomca** je povinný zabezpečiť na svoje náklady bežné úkony spojené s obvyklým udržiavaním poriadku a čistoty prenajatého priestoru ako napr. upratovanie sociálnych zariadení a zabezpečiť vybavenie (čistiace a hygienické potreby) vo WC.

5. **Nájomca** nesmie vykonať úpravy ani iné podstatné zmeny v prenajatom priestore bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa.
6. **Nájomca** zodpovedá za vzniknuté škody na zbierkach a majetku VSM, ktoré vzniknú prenajímateľovi vinou nájomcu alebo iných osôb.
7. **Nájomca** svojou činnosťou nesmie obmedzovať činnosť a priestory prenajímateľa.
8. **Nájomca** zabezpečí ohlasovaciu povinnosť pri organizácii akcie.
9. Ak sa nájom skončí, je nájomca povinný vrátiť prenajatý priestor v stave v akom ho prevzal.
10. V prípade nedodržania podmienok nájomca zaplatí náklady za všetky vzniknuté škody v plnom rozsahu do pokladne VSM.
11. **Požičiavateľ zabezpečí** sprístupnenie areálu Katovej bašty vypožičiavateľovi zodpovedným pracovníkom – Michal Semjan, ktorý je zodpovedný aj za technické podmienky.
12. **Nájomca** zabezpečí uzatvorenie Dohody o vykonaní práce so zodpovedným pracovníkom VSM.

Čl. VII Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, jeden je určený pre prenajímateľa, jeden pre nájomcu.
2. Zmluvné strany si zmluvu prečítali a s jej obsahom bez výhrad súhlasia, na znak čoho ju vlastnoručne podpísali.

16 Máj 2013

V Košiciach dňa

prenajímateľ:

.....
PhDr. Robert Pollák
riaditeľ
prenajímateľ

Východoslovenské múzeum
Hviezdoslavova 3
041 36 KOŠICE

nájomca:

.....
MUDr. Richard Raši, PhD., MPH
primátor
nájomca

